

Prot.n.2017/303
del 11/1/2017

DISCIPLINARE

DELLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO POSTALE PER IL PERIODO DAL 1/2/2017 AL 31/12/2018

Stazione appaltante: Arezzo Casa S.p.a. - Via Margaritone n.6 - 52100 Arezzo - Tel. 0575/399311 - Fax 0575/399310 – indirizzo di posta certificata: segreteria@pec.arezzocasa.net – sito internet: www.arezzocasa.net – Ufficio responsabile: Segreteria.

Descrizione del servizio: servizio postale per la corrispondenza di Arezzo Casa S.p.a., comprendente il ritiro, la predisposizione comprendente la compilazione delle distinte necessarie e delle eventuali ricevute di ritorno, la pesatura, l’affrancatura, lo smistamento e la distribuzione della stessa su tutto il territorio nazionale.

Durata del servizio: l'affidamento del servizio è relativa al periodo dal 1/2/2017 al 31/12/2018. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare l'inizio del servizio qualora non sia possibile concludere la procedura di selezione entro il 31/1/2017; si riserva inoltre la facoltà di prorogare l'affidamento con provvedimento motivato per un periodo massimo di due mesi qualora alla scadenza del contratto per motivi imprevedibili di carattere oggettivo non sia riuscita ad espletare la procedura per il successivo affidamento. E’ comunque escluso il rinnovo tacito del contratto.

Soggetti ammessi: il servizio è riservato esclusivamente ai soggetti di cui all'art.45 del D. Lgs. n.50/2016 in possesso di tutte le licenze e autorizzazioni di legge per l'esercizio del servizio postale; in particolare sono richieste:

- licenza individuale per fornitori di servizi postali;
- autorizzazione generale, rilasciate ai sensi degli artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 261/1999 e s.m.i.;

Valore stimato dell'affidamento: la politica gestionale di Arezzo Casa e le disposizioni di legge vigenti favoriscono e in parte impongono lo svolgimento della corrispondenza con soggetti esterni a mezzo posta elettronica; per questo motivo la spesa per servizi postali convenzionali tende necessariamente a diminuire con il tempo.

Il valore dell'affidamento viene quindi stimato con riferimento alla spesa storica, i cui ultimi dati disponibili indicano che nell'anno 2015 Arezzo Casa ha speso un importo complessivo di € 13.759,98 suddiviso come di seguito:

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
PRIORITARIA	605	639	980	442	655	3603	891	822	986	861	720	1453	12.657
RACCOMANDATA AR	108	251	123	153	192	184	217	116	174	203	575	49	2.345
ALTRI INVII	151	49	10	1	75	5	1	4	8	13	2	4	323
TOTALE PEZZI	864	939	1113	595	922	3792	1109	942	1168	1077	1297	1506	15.325
IMPORTI	532,70	968,09	1.468,74	727,05	1.591,45	1.032,55	1.232,02	858,11	1.110,85	1.189,43	2.020,45	1.028,54	13.759,98

Pertanto, l'importo stimato dell'affidamento per il periodo febbraio 2017/ dicembre 2018 è pari ad € 26.450,00.

Si sottolinea che tale cifra **non deve intendersi come ammontare del corrispettivo garantito all'appaltatore del servizio** ma unicamente come importo orientativo della spesa sostenuta desunto dai dati storici in possesso di Arezzo Casa, utile per formulare un'offerta di prezzo. Pertanto, nel caso in cui la spesa per il periodo febbraio 2017/ dicembre 2018 risultasse in concreto inferiore, l'appaltatore non avrà alcun diritto a integrazioni, indennizzi o risarcimenti di alcun genere.

Offerte parziali e divisione in lotti: l'affidamento consiste in un unico lotto; non sono ammesse offerte parziali.

Varianti: non sono ammesse varianti alla tipologia ed ai costi delle prestazioni affidate.

Procedura e criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art.95, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016).

Documenti di gara: costituiscono documenti di gara il presente disciplinare ed il capitolato d'appalto, con i relativi allegati.

Requisiti di ammissione alla gara:

A) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;
- b) iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E., per le imprese non residenti in Italia, da cui risulti l'idoneità dell'impresa ad eseguire il servizio oggetto di gara;
- c) ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi iscritti nelle black list di cui al D.M. 4/5/1999 e al D.M. 21/11/2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010;
- d) possesso di licenza individuale per fornitori di servizi postali, rilasciata dal Ministero competente, nonché di autorizzazione generale, ai sensi degli artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 261/1999 e s.m.i.;
- e) non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- f) rispetto tassativo dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

B) Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- a) essere in possesso di adeguata capacità di esecuzione del servizio dimostrabile mediante dichiarazione concernente l'elenco dei principali servizi, analoghi a quelli oggetto di gara, eseguiti con buon esito negli ultimi quattro anni precedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione con l'indicazione dei committenti, degli anni e degli importi (IVA esclusa). L'importo complessivo dei servizi svolti nel quadriennio dovrà essere almeno pari all'importo stimato del presente affidamento.

Il requisito in esame verrà verificato, per l'aggiudicatario, attraverso l'acquisizione d'ufficio da parte della Stazione Appaltante delle attestazioni di esecuzione, con buon esito, dei servizi rilasciati dai committenti.

Saranno ammessi alla gara anche eventuali imprese la cui costituzione sia avvenuta da meno di quattro anni; in tal caso, ferma restando la necessità del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, il requisito dei servizi svolti sarà rapportato al numero dei mesi di effettiva attività rispetto al totale di 48 mesi del quadriennio.

Divieti

Alla gara di cui trattasi non sarà ammessa la partecipazione:

- 1) di concorrenti per i quali viene accertata l'esistenza di una situazione di controllo ex art.2359 c.c. o comunque una situazione anche di fatto tale da far sì che più offerte di soggetti diversi siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- 2) di consorzi e di imprese ad essi aderenti, qualora queste ultime siano state indicate quali consorziati per il quale il consorzio concorre. Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio, dovranno a loro volta indicare i consorziati per cui concorrono: anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia dei consorzi che dei consorziati;
- 3) di imprese che partecipano alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero che partecipano in forma individuale qualora partecipino alla gara anche in raggruppamento o consorzio o in aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni;
- 4) dell'impresa ausiliaria e dell'impresa che si avvale dei requisiti, in caso di ricorso all'avvalimento. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

Termine di ricezione delle offerte: i plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire all'indirizzo di cui alla lettera di invito a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano all'ufficio protocollo della stazione appaltante che ne rilascerà apposita ricevuta, **entro il termine perentorio fissato per le ore 13,00 del giorno 25 gennaio 2017**. Il recapito tempestivo resta ad esclusivo rischio dei concorrenti. I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca o nastro adesivo non riposizionabile, o con altro strumento comunque idoneo a garantirne l'integrità; devono inoltre essere controfirmati sui lembi di chiusura, e recare all'esterno le indicazioni relative al mittente, all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora di espletamento della medesima.

All'esterno del plico si chiede di indicare **l'esatto recapito di posta elettronica** al quale devono essere indirizzate ad ogni effetto di legge tutte le comunicazioni relative alla gara, che quindi avrà il valore di domicilio eletto, il codice fiscale e il n. di fax (leggibili) del concorrente. Si precisa che, ai sensi dell'art.52, del D. Lgs. n.50/2016, **ogni comunicazione relativa alla procedura verrà effettuata esclusivamente mediante e-mail certificata** indirizzata al recapito di cui sopra. Pertanto, Arezzo Casa declina ogni responsabilità in caso di indicazione di indirizzo erroneo o non funzionante da parte dei concorrenti.

Saranno esclusi dalla procedura:

- i plichi che perverranno oltre i termini tassativi sopra stabiliti o con modalità diverse da quelle sopra enunciate;

- i plichi e le buste di cui appresso non perfettamente integri, se pervenuti in condizioni tali da far ritenere secondo le circostanze concrete che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Contenuto delle offerte: i plichi devono contenere al loro interno tre buste così contrassegnate:

Busta "A - Documentazione"

Busta "B - Offerta tecnica"

Busta "C - Offerta economica"

La busta A è chiesta per sola praticità di gara.

La busta B e la busta C devono essere sigillate con ceralacca o nastro adesivo non riposizionabile e controfirmate sui lembi di chiusura.

All'interno della BUSTA "A" dovranno essere inseriti:

1) dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, aventi il contenuto di cui al **modello di "domanda di ammissione alla procedura e dichiarazione unica" allegato al presente disciplinare**, in ordine al possesso dei requisiti necessari per partecipare alla procedura, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, le dichiarazioni dovranno essere presentate e sottoscritte da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento/consorzio.

Nelle dichiarazioni di cui sopra dovranno inoltre essere riportati:

- i servizi e/o le percentuali/parti dei servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese riunite o consorziate o aggregate;

- l'impegno espresso con cui le imprese non ancora costituite in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, e ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei.

Nel caso di consorzi, gli stessi dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre, salva l'espressione di volontà del consorzio di eseguire in proprio il servizio; qualora il consorzio individui quale esecutore un altro consorzio ad esso associato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici. Le imprese ed i consorzi individuati quali esecutori dovranno a loro volta, obbligatoriamente, presentare le dichiarazioni sostitutive di cui al modello allegato al presente disciplinare, con esclusione di quella relativa ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.

2) cauzione provvisoria ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. 50/2016, di € 529,00 pari al 2% dell'importo stimato posto a base di gara, costituita secondo le modalità di legge. Nel caso di presentazione di garanzia mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, questa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta e contenere:

- la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante che gestisce la presente gara;

- l'impegno del fideiussore a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

Nel caso di costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/aggregazione tra imprese/GEIE la cauzione dovrà essere costituita dal soggetto designato quale capogruppo, con indicazione anche degli altri soggetti raggruppati, a garanzia degli impegni da questi assunti. Le imprese che intendono avvalersi delle riduzioni della cauzione provvisoria previste dall'art.93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016, dovranno essere in possesso delle certificazioni in esso previste e dichiararne esplicitamente il possesso chiedendo la riduzione (in caso di soggetti raggruppati o raggruppandi, la certificazione deve essere posseduta e la dichiarazione resa da ciascuna impresa raggruppata/consorziata/aggregata);

3) per i soli raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o GEIE, già costituiti: mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE;

4) per le sole aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete:

a) *qualora la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma sia priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009 n. 5:*

contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

b) *qualora la rete sia dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria:*

contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e, nel caso sia già stato conferito, il **mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82, il mandato deve avere la forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

5) in caso di avvalimento: in attuazione di quanto disposto dall'art.89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo.

Resta comunque inteso che, fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la revoca dell'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'espletamento della gara, oltre alle altre conseguenze previste dalla legge ed alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti;

All'interno della BUSTA "B" dovranno essere inseriti:

i prospetti di cui all'allegato "Modello B" **debitamente compilati e sottoscritti**. Nel caso in cui il candidato non offra alcun miglioramento rispetto alle prestazioni elencate nel Capitolato, il

punteggio dell'Offerta Tecnica sarà pari a zero ed il concorrente sarà escluso dalla graduatoria finale.

Nel caso in cui il candidato non raggiunga il punteggio minimo di 30 prima della riparametrazione, l'offerta sarà ritenuta non ammissibile ed il concorrente sarà escluso dalla gara.

Le offerte tecniche saranno riparametrate come descritto nel seguito.

All'interno della BUSTA "C" dovranno essere inseriti:

il modello "C1" (Impresa singola o raggruppamento già costituito) o il modello "C2" (raggruppamento non ancora costituito) di Offerta Economica, **debitamente compilati e sottoscritti.**

Nel caso in cui il candidato non offra alcun ribasso, il punteggio dell'offerta economica sarà pari a zero ed il concorrente sarà escluso dalla graduatoria finale.

Le offerte economiche saranno riparametrate come descritto nel seguito.

Modalità di svolgimento della gara: la Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, procederà in seduta pubblica alla verifica ed all'apertura dei plichi contenenti le buste **a partire dalle ore 9,30 del 26 gennaio 2017.** Le date delle ulteriori eventuali sedute, pubbliche e riservate, verranno comunicate ai presenti alla prima seduta e rese note tramite pubblicazione nel sito istituzionale www.arezzocasa.net.

Una volta aperti i plichi, la Commissione verificherà la presenza delle tre buste contrassegnate con "A - Documentazione", "B - Offerta tecnica" e "C - Offerta economica", quindi, disposta l'idonea conservazione delle buste "C" contenenti le offerte economiche, procederà sempre in seduta pubblica all'apertura delle buste "A" ed alla verifica della documentazione in esse contenuta applicando, se necessario, il meccanismo del soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9, del D. Lgs. n.50/2016. In tale eventualità, la sanzione pecuniaria a carico delle imprese che integrano la documentazione è stabilita nella misura di € 100,00 (euro cento/00).

Al termine, la Commissione provvede in seduta pubblica all'apertura delle buste contrassegnate con "B" ed alla verifica della presenza in esse dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Successivamente, in seduta riservata, si procede alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi. I punteggi ottenuti saranno quindi riparametrati assegnando il valore di 70 alla migliore offerta e determinando proporzionalmente il punteggio relativo a ciascuna delle altre offerte, secondo la formula:

$$\text{punteggio del concorrente} = \text{punteggio ottenuto} \times 70 : \text{punteggio massimo.}$$

Nel caso di una sola offerta valida non si procederà alla riparametrazione. Nel caso in cui un candidato non raggiunga il punteggio minimo di 30 prima della riparametrazione, l'offerta sarà ritenuta non ammissibile ed il concorrente sarà escluso dalla gara.

Completato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione provvede nuovamente in seduta pubblica ad informare i presenti sulle valutazioni compiute, sulle eventuali esclusioni e sui punteggi attribuiti ai concorrenti.

Quindi procede a verificare l'integrità del plico dove sono conservate e l'integrità delle buste contenenti le offerte economiche, ed all'apertura delle stesse con la lettura delle singole offerte di ribasso.

Le offerte dovranno tassativamente essere formulate **in termini di ribasso percentuale unico** da applicare al tariffario ufficiale di Poste Italiane reperibile all'indirizzo internet: <http://www.poste.it/risorse/postali/pdf/prodotti-servizio-universale-listino.pdf>, ed espresse in cifre e in lettere con l'indicazione di tre decimali; le offerte eventualmente prive dell'indicazione dei decimali o con uno o due decimali mancanti saranno completate con l'aggiunta di altrettanti zeri. In

caso di dubbio o di discordanza tra importo in cifre e importo in lettere, prevale l'indicazione in lettere.

Eventuali offerte non di ribasso, o di ribasso parziale o espresse in forma diversa o con riferimento a tariffari di altro genere non saranno prese in considerazione, non daranno luogo all'attribuzione di punteggio e determineranno l'esclusione del concorrente dalla graduatoria finale.

Le offerte saranno successivamente riparametrate assegnando il valore di 30 a quella di maggior ribasso e determinando proporzionalmente il punteggio relativo a ciascuna delle altre offerte con la formula:

punteggio del concorrente = ribasso offerto x 30 : ribasso massimo.

Verrà quindi determinato il punteggio complessivo riportato dai singoli concorrenti sommando il punteggio dell'offerta tecnica e quello dell'offerta economica.

Si procederà di seguito alla formazione della graduatoria finale.

In caso di assoluta parità verrà data la precedenza in graduatoria al concorrente che avrà riportato maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si effettuerà immediatamente il sorteggio.

Al termine delle operazioni la Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria sulla base della graduatoria finale e trasmetterà gli atti alla stazione appaltante per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

L'Amministrazione si riserva di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

L'aggiudicazione diverrà definitiva a seguito di apposita determinazione adottata dall'organo competente e sarà dichiarata efficace dopo le verifiche sul possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara in capo all'aggiudicatario, con le modalità previste dalla normativa vigente.

Nelle more delle verifiche di legge, il servizio sarà affidato in via provvisoria all'aggiudicatario. In caso di esito negativo delle verifiche, l'aggiudicatario avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni già eseguite.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla procedura, previa adozione di provvedimento motivato.

Validità offerte: 180 giorni dalla data ultima fissata per la ricezione delle offerte. L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare il servizio anche nelle more del perfezionamento del rapporto contrattuale. La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida. E' facoltà della stazione appaltante non dare luogo all'aggiudicazione nel caso che nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o idonea.

Adempimenti a carico dell'aggiudicatario.

A garanzia della regolare esecuzione del contratto, che verrà stipulato mediante scrittura privata, l'aggiudicatario dovrà presentare entro e non oltre 10 giorni dalla data della richiesta, una garanzia fideiussoria rilasciata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 103 del Decreto legislativo n.50/2016. L'ammontare della garanzia dovrà essere pari al 10% dell'importo stimato del contratto sopra indicato, **e pertanto pari ad € 2.645,00**. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria definitiva comporta la revoca dell'affidamento, che verrà aggiudicato al concorrente che segue nella graduatoria. Prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà corrispondere alla stazione appaltante un rimborso forfettario per spese amministrative pari ad € 350,00 oltre ai costi del bollo e della registrazione che sarà eseguita a cura di Arezzo Casa.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario per qualunque motivo, Arezzo Casa si riserva la facoltà di aggiudicare al concorrente che segue nella graduatoria finale.

Chiarimenti: Arezzo Casa si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti e/o precisazioni in ordine al contenuto dei documenti e/o dichiarazioni presentati, con i limiti ed alle condizioni di cui al codice dei contratti pubblici. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta dell'Ente costituisce causa di esclusione.

Facoltà di interpello: nei casi previsti dall'art.110 del D. Lgs. n.50/2016 ed in generale nel caso in cui l'aggiudicatario abbandoni il servizio prima della scadenza contrattuale, Arezzo Casa si riserva la facoltà di interpellare i soggetti inseriti in graduatoria.

Informazioni: ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul servizio oggetto di affidamento deve essere formulata telefonicamente ai numeri: 0575/399315, 399307, 399338 o via e-mail all'indirizzo: info@arezzocasa.net.

Definizione delle controversie: eventuali controversie relative alla presente procedura ed all'esecuzione del contratto saranno deferite all'autorità giudiziaria ordinaria determinata ai sensi di legge. E' tassativamente esclusa la competenza arbitrale.

D.Lgs. 196 del 30/06/2003: si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno

- a) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza;
- b) trattati con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) comunicati a terzi, ove necessario soltanto per adempimenti procedurali, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e della L. 241/1990;
- d) conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Area Affari Generali, e di seguito archiviati.

Si procederà alla pubblicazione dei dati previsti per legge sul sito web di Arezzo Casa.

Il titolare del trattamento è la stazione appaltante Arezzo Casa Spa, con sede in Via Margaritone n.6, 52100 Arezzo. Il Responsabile del trattamento è il dr. Paolo Francesco Chianucci, Direttore Area Affari Generali. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla procedura.

Il Responsabile del procedimento di gara
dr. Paolo Francesco Chianucci

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA E DICHIARAZIONE UNICA

Spett. AREZZO Casa S.p.a.
Via Margaritone n.6
52100 A R E Z Z O

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO POSTALE DELLA SOCIETA' AREZZO CASA S.p.a. PER IL PERIODO FEBBRAIO 2017/ DICEMBRE 2018.

Il sottoscritto.....
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in,
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
con REA n.
n.tel.: n.fax:
eleggendo domicilio presso ed
indicando per le comunicazioni di cui all'art.79 del Codice dei contratti pubblici il seguente
indirizzo e-mail:,

CHIEDE

di partecipare alla procedura per l'affidamento diretto del servizio indicato in oggetto;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e segg. del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

DICHIARA:

a) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

b) che, in relazione a quanto previsto dall'art.80, comma 5), del D.Lgs. 50/2016, l'impresa si trova nella seguente situazione:

- l'impresa non ha commesso gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e di lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D. Lgs. n.50/2016;

- l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di concordato con continuità aziendale), e nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- l'impresa non si è resa colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, quali ad esempio quelli elencati nel citato art.80, comma c);
- la partecipazione dell'impresa non determina una situazione di conflitto di interesse irrisolvibile, ai sensi dell'art.42, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016;
- la partecipazione dell'impresa non determina una distorsione della concorrenza derivante dal suo precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura di appalto non risolvibile con misure meno intrusive;
- l'impresa non è stata assoggettata alla sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 8.6.2001 n.231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D. Lgs. 9.4.2008 n.81;
- l'impresa non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della Legge 19.3.1990 n.55;
- l'impresa ha ottemperato agli obblighi di cui all'art.17 della Legge 12.3.1999 n.68;
- l'impresa non è stata vittima dei reati di cui agli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art.7 del d.l. 13.5.1991 n.152, o, se ne è stata vittima, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi di cui all'art.4, comma 1, della legge 24.11.1981 n.689. La mancata denuncia deve risultare dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'impresa nell'anno precedente la data della presente lettera di invito, e la relativa comunicazione è pubblicata nel sito dell'Osservatorio;
- l'impresa non si trova rispetto ad un altro partecipante alla procedura in situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. o in altra situazione anche di fatto, se tali circostanze comportano che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

c) che, in relazione a quanto previsto dall'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, l'impresa si trova nella seguente situazione:

- nessuno dei soggetti di cui al citato art. 80, comma 3, ha subito condanne o decreti penali di condanna o sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti per uno dei reati elencati nel citato art.80, comma 1;

d) che, in relazione a quanto previsto dal citato art.80, comma 2, non sussistono le cause di decadenza, sospensione o divieto o i tentativi di infiltrazione mafiosa ivi elencati;

e) che, in relazione a quanto previsto dal citato art.80, comma 4, l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, come ivi definite, rispetto agli obblighi di pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali.

f) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ ed attesta

i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____
forma giuridica _____

che l'Impresa è altresì in possesso di:

licenza individuale per fornitori di servizi postali:

numero _____ del _____ ;

autorizzazione generale:

numero _____ del _____ ;

g) che i soggetti di cui all'art.80, comma 3, del D. Lgs. n.50/2016 sono i sottoelencati:

(*per tutte le imprese, se presenti*) direttori tecnici:

_____ ;

(*impresa individuale*) titolari:

_____ ;

(*società in nome collettivo*) soci:

_____ ;

(*società in accomandita semplice*) soci accomandatari:

_____ ;

(*per tutte le altre società o consorzi*) consiglieri dotati di rappresentanza legale o di poteri di direzione o di vigilanza; soggetti comunque muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; socio unico persona fisica; socio di maggioranza di società con meno di quattro soci:

_____ ;

h) di aver esaminato e vagliato minuziosamente e dettagliatamente sotto il profilo tecnico tutte le indicazioni e le clausole dei documenti di gara e del Capitolato Speciale, e tutte le circostanze di tempo, di luogo e contrattuali relative al servizio che possano influire sul suo svolgimento, riconoscendo che tale servizio risulta perfettamente eseguibile;

i) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara e nel capitolato d'appalto;

l) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri a carico dell'appaltatore nonché degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove deve essere svolto il servizio;

m) di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio e di avere nel complesso preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono avere influito o influire sullo svolgimento del servizio stesso e sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare pertanto remunerativa l'offerta economica presentata;

n) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante lo svolgimento del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

o) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare in relazione al periodo di svolgimento del servizio, nonché di avere effettuato una verifica della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità dello stesso;

p) che intende subappaltare le seguenti prestazioni (nel limite del 30% dell'importo complessivo del servizio affidato):

q) che l'impresa possiede i requisiti di capacità economico-finanziaria previsti per la partecipazione alla procedura ai sensi di quanto previsto nel disciplinare di gara; in particolare, che l'Impresa ha svolto con buon esito i seguenti servizi analoghi a quelli che formeranno oggetto di affidamento:

committente	periodo	importo IVA esclusa
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

r) che l'impresa rappresentata è in regola con quanto previsto dalla normativa in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva, e che è pienamente consapevole che:

- la regolarità deve esistere alla data in cui l'Impresa dichiara di partecipare alla gara, salvo quanto previsto dall'art.80, comma 4, ultimo periodo, del D. Lgs. n.50/2016;
- in caso di aggiudicazione, qualora nel corso dello svolgimento del servizio venga accertata da parte della stazione appaltante a mezzo DURC o con qualsiasi altro strumento, la non regolarità

della situazione contributiva dell'Impresa, sarà immediatamente sospeso il pagamento delle prestazioni ancora non riscosse fino al momento dell'accertata regolarizzazione;

s) che l'impresa ha diritto alla riduzione di cui appresso della garanzia provvisoria ai sensi dell'art.93, comma 7), del D. Lgs. n.50/2016:

riduzione del _____% per _____
riduzione del _____% per _____
riduzione del _____% per _____;

t) che l'indirizzo e-mail al quale va inviata a tutti gli effetti di legge ogni comunicazione é il seguente: _____@_____;

il numero di fax è il seguente: _____;

il numero di telefono è il seguente: _____;

(nel caso di **consorzi** di cui all'articolo 36 del D.Lgs. 163/2006):

u) di concorrere per i seguenti consorziati:

(indicare per ciascun consorziato denominazione, sede legale, dati di iscrizione alla CCIAA, e generalità degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza, dei direttori tecnici, dei soci per le snc e dei soci accomandatari per le s.a.s.)

_____;

attesta la regolarità della posizione di tali consorziati sotto ogni profilo previsto dalla normativa vigente per la partecipazione a gare d'appalto;

(nel caso di **associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti**):

v) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____ nonché che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE.

(nel caso di **associazione o consorzio o GEIE già costituiti**):

z) di allegare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo del consorzio o GEIE in copia autentica.

DATA _____

FIRME LEGGIBILI

(per le imprese individuali) del **titolare**:

(per tutti i tipi di impresa) dei **direttori tecnici (se esistenti)**:

_____ ;

(per le s.n.c.) di **tutti i soci**:

(per le s.a.s.) di **tutti i soci accomandatari**:

(per tutti gli altri tipi di impresa) di **tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza, di direzione o di vigilanza; di tutti i soggetti comunque muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; dell'eventuale socio unico persona fisica; del socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci**:



N.B.: Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante per tutti i tipi di impresa.

Inoltre potranno essere sottoscritte:

da tutti i direttori tecnici (se presenti) per qualunque tipo di impresa;

dal titolare in caso di imprese individuali;

da tutti i soci nelle società in nome collettivo;

da tutti i soci accomandatari nelle società in accomandita semplice;

in qualunque altro tipo di impresa: da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di vigilanza; dai soggetti comunque muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; dall'eventuale socio unico persona fisica; dal socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci.

Per tutti i soggetti sopra elencati diversi dal titolare, la firma vale limitatamente alla dichiarazione di assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016. In alternativa alla sottoscrizione del presente modello, per gli stessi soggetti, è possibile la compilazione e la firma del modello "D" allegato alla presente.

Alle dichiarazioni di cui sopra in alternativa all'autenticazione delle firme deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Timbro Ditta

MODELLO "B" – Offerta Tecnica

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO POSTALE DELLA SOCIETA' AREZZO CASA S.p.a. PER IL PERIODO FEBBRAIO 2017/ DICEMBRE 2018.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente in _____
nella sua qualità di _____ dell'impresa _____
con sede in _____
c.f. _____, ed eventualmente: nella sua qualità
di _____ del consorzio o raggruppamento o GEIE
con sede in _____;

FORMULA

la seguente Offerta Tecnica riferita alle prestazioni di cui al Capitolato per l'affidamento del servizio postale di Arezzo Casa per il periodo Febbraio 2017/ Dicembre 2018:

1) RIDUZIONE DEI TEMPI DI RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA RISPETTO AI TEMPI PREVISTI NEL CAPITOLATO

POSTA PRIORITARIA

- Recapito entro il giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno

del territorio della provincia di Arezzo: si no

- Recapito entro il 2° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno

del territorio della provincia di Arezzo: si no

- Recapito entro il 3° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne nelle altre

località: si no

POSTA RACCOMANDATA

- Recapito entro il giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno

del territorio della provincia di Arezzo: si no

- Recapito entro il 2° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno

del territorio della provincia di Arezzo: si no

- Recapito entro il 2° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne

in altri Comuni: si no

2) TRACCIABILITA' DELL'AVVENUTA CONSEGNA DELLA POSTA PRIORITARIA

- Disponibile senza sovrapprezzo: si no

- Disponibile a pagamento: si no

3) MAGGIORE ESTENSIONE DELLA COPERTURA DIRETTA DEL SERVIZIO

- Elenco dei Comuni della provincia di Arezzo serviti direttamente (requisito minimo per l'ammissione n.19 Comuni serviti direttamente compreso Arezzo):

Timbro Ditta

MODELLO "C1" – Offerta Economica
Impresa singola, GEIE, consorzio o raggruppamento già costituito

**PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO POSTALE DELLA
SOCIETA' AREZZO CASA S.p.a. PER IL PERIODO FEBBRAIO 2017/ DICEMBRE
2018.**

Il sottoscritto _____ nato a

_____ il _____ residente in

_____ nella sua qualità di _____ dell'impresa _____

_____ con sede in

c.f. _____, ed eventualmente: nella sua qualità
di _____ del consorzio o raggruppamento o GEIE
_____ con sede in _____;

OFFRE

un **RIBASSO** del _____ % in cifre, diconsì (_____ per
cento) in lettere.

Li _____

Timbro e firma

Timbro Ditta

MODELLO "C2" – Offerta Economica
Raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti

**PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO POSTALE DELLA
SOCIETA' AREZZO CASA S.p.a. PER IL PERIODO FEBBRAIO 2017/ DICEMBRE
2018.**

I sottoscritti:

1) _____ nato a _____
il _____ residente in _____
nella sua qualità di _____ dell'impresa _____
_____ con sede in _____

c.f. _____;

2) _____ nato a _____
il _____ residente in _____
nella sua qualità di _____ dell'impresa _____
_____ con sede in _____

c.f. _____;

3) _____ nato a _____
il _____ residente in _____
nella sua qualità di _____ dell'impresa _____
_____ con sede in _____

c.f. _____;

4) _____ nato a _____
il _____ residente in _____
nella sua qualità di _____ dell'impresa _____

_____ con sede in _____

c.f. _____;

5) _____ nato a _____

il _____ residente in _____

nella sua qualità di _____ dell'impresa _____

_____ con sede in _____

c.f. _____;

OFFRONO

un **RIBASSO** del _____ % in cifre, diconsì (_____ per cento) in lettere.

SI IMPEGNANO

altresi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato speciale con rappresentanza al legale rappresentante dell'Impresa

qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Li _____

Timbro e firma

Timbro e firma

Timbro e firma

Timbro e firma

Modello "D" - Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO

(art.80, comma 1, D. Lgs. n.50/2016)

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO POSTALE DELLA SOCIETA' AREZZO CASA S.p.a. PER IL PERIODO FEBBRAIO 2017/ DICEMBRE 2018

Il sottoscritto _____ nato a _____,
il _____, Codice Fiscale _____, indirizzo _____

_____, in qualità di _____
(direttore tecnico, socio, o altro soggetto di cui all'art.80, comma 3, del D. Lgs. n.50/2016)

dell'impresa _____ con sede in
_____ CAP _____ Via _____

C.F.e/o P.IVA _____ Tel. _____

Fax _____ e-mail _____ con la presente

visto l'art.80, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in
atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA:

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art.444 c.p.p. per uno dei reati previsti dall'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016;

o, in alternativa:

che sono stati pronunciati i seguenti provvedimenti, che non risultano ostativi alla partecipazione alla procedura per i motivi sotto precisati:

Data _____

timbro e firma

Note al Modello D

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta:

da tutti i direttori tecnici (se presenti) per qualunque tipo di impresa;

dal titolare in caso di imprese individuali;

da tutti i soci nelle società in nome collettivo;

da tutti i soci accomandatari nelle società in accomandita semplice;

in qualunque altro tipo di impresa: da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di vigilanza; dai soggetti comunque muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; dall'eventuale socio unico persona fisica; dal socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci.

In alternativa, i soggetti sopra elencati potranno sottoscrivere la domanda di partecipazione alla procedura, con efficacia limitata alla dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art.80, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016.

Al presente modello va obbligatoriamente allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO

TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUIBILI PER L'OFFERTA TECNICA

1) RIDUZIONE DEI TEMPI DI RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA RISPETTO AI TEMPI PREVISTI NEL CAPITOLATO

POSTA PRIORITARIA

- Recapito entro il giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno del territorio della provincia di Arezzo: punti 8
- Recapito entro il 2° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno del territorio della provincia di Arezzo: punti 5
- Recapito entro il 3° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne nelle altre località: punti 7

POSTA RACCOMANDATA

- Recapito entro il giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno del territorio della provincia di Arezzo: punti 8
- Recapito entro il 2° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno del territorio della provincia di Arezzo: punti 5
- Recapito entro il 2° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne in altri Comuni: punti 7

2) TRACCIABILITA' DELL'AVVENUTA CONSEGNA DELLA POSTA PRIORITARIA

- Se disponibile senza sovrapprezzo: punti 8
- Se disponibile a pagamento: punti 2

3) MAGGIORE ESTENSIONE DELLA COPERTURA DIRETTA DEL SERVIZIO

- Per ogni Comune facente parte della provincia di Arezzo servito direttamente in aggiunta ai 19 Comuni obbligatori: punti 2

4) PRESENZA DI PUNTI POSTA PER GIACENZA E RITIRO CORRISPONDENZA NEL TERRITORIO PROVINCIALE

- Per ogni punto posta ulteriore ubicato nel territorio provinciale rispetto al punto posta previsto nel Comune di Arezzo dall'art.8 del Capitolato, purché rispetti lo stesso orario: punti 2

5) ABBREVIAZIONE DEI TEMPI DI RESTITUZIONE DELLE RICEVUTE DELLE RACCOMANDATE SOTTOSCRITTE DAGLI UTENTI

- Restituzione delle ricevute entro giorni 4 dalla data di consegna al destinatario: punti 5
- Restituzione delle ricevute entro giorni 10 dalla data di consegna al destinatario: punti 1

6) ULTERIORI CARATTERISTICHE AGGIUNTIVE DEL SERVIZIO OFFERTO

- Effettuazione di un secondo passaggio concordato con l'utente per posta raccomandata: punti 5
- Fornitura di immagine elettronica del documento comprovante data e ora della consegna o della mancata consegna per la posta non raccomandata: punti 5

CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO POSTALE PERIODO FEBBRAIO 2017/ DICEMBRE 2018

Art.1 - Oggetto del servizio

Il presente capitolato disciplina l'appalto del servizio postale per la corrispondenza della società Arezzo Casa S.p.a., comprendente il ritiro, l'affrancatura, lo smistamento e la distribuzione della stessa su tutto il territorio nazionale.

ART. 2 – Durata e ammontare del servizio

Il servizio decorre indicativamente dall'1/2/2017 e termina il 31/12/2018.

L'importo complessivo del servizio è stimato indicativamente in € 26.450,00 (ventiseimilaquattrocentocinquanta/00) oltre IVA di legge, con le avvertenze e le precisazioni di cui al disciplinare.

Qualora, per motivate cause imprevedute ed imprevedibili, una delle parti si trovi in condizione di interrompere anticipatamente il rapporto, il recesso dovrà essere comunicato alla controparte a mezzo di raccomandata AR almeno due mesi prima della data di cessazione del rapporto.

ART. 3 – Elenco prezzi

La ditta aggiudicataria del servizio si impegna ad applicare il ribasso unico percentuale offerto in gara sull'elenco prezzi unitari costituito dalle Tariffe dei Servizi Postali Universali, reperibile al link: <http://www.poste.it/risorse/postali/pdf/prodotti-servizio-universale-listino.pdf>.

ART. 4 – Caratteristiche del servizio

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

- 1) ritiro giornaliero della posta in partenza dal lunedì al venerdì (compresi) presso la sede di Arezzo Casa S.p.a. in Arezzo - Via Margaritone n.6, dalle ore 12,00 alle ore 13,00;
- 2) separazione tra gli invii postali da avviare a postalizzazione mediante il servizio postale nazionale e gli invii postali da recapitare direttamente;
- 3) gli invii da avviare al recapito dovranno essere lavorati in tempo utile a garantire la distribuzione sin dal mattino lavorativo successivo;
- 4) il sistema di recapito sarà così definito:

POSTA PRIORITARIA

- entro il 3° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno del territorio della provincia di Arezzo;
- entro il 5° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne nelle altre località.

POSTA RACCOMANDATA (con tempi certificati e georeferenziazione)

- entro il 3° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno del territorio della provincia di Arezzo;
- entro il 4° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne in altri Comuni;
- in caso di raccomandata A/R le cartoline di ricevuta verranno compilate dalla ditta aggiudicataria (le cartoline dovranno riportare oltre al nome del destinatario anche l'ufficio mittente che sarà indicato ed eventualmente il numero di protocollo se richiesto) e dovranno essere associate alle relative buste;
- le ricevute di ritorno, sottoscritte dagli utenti, dovranno essere restituite entro 15 giorni;
- nel caso in cui il destinatario di una raccomandata sia assente, il plico sarà posto in giacenza per un periodo di 30 giorni, decorso inutilmente il quale sarà restituito all'Ente mittente; nel periodo di giacenza la corrispondenza sarà disponibile per il ritiro dal lunedì al venerdì, assicurando un orario di almeno 6 ore

giornaliere, articolato su mattina e pomeriggio, e il sabato mattina con un'apertura di almeno tre ore, in punti posta debitamente autorizzati.

Su tale corrispondenza dovrà essere applicata la tracciabilità per la certificazione dell'avvenuta consegna. La posta segnalata come urgente dovrà comunque essere presa in carico e spedita il giorno stesso della consegna; gli invii postali che vengono rifiutati e/o con indirizzo sconosciuto e/o incompleto e/o errato saranno in ogni caso restituiti all'Ente mittente.

L'ufficio protocollo di Arezzo Casa redigerà quotidianamente un rendiconto giornaliero dal quale deve risultare la quantità e la qualità della corrispondenza che verrà consegnata alla ditta al momento del ritiro della posta. Tale rendiconto dovrà essere controfirmato dalla ditta e riconsegnato entro il giorno lavorativo successivo.

Sulle buste o su singoli gruppi di buste verrà indicato l'ufficio che ha redatto la lettera.

Nel servizio sono da ritenersi comprese tutte le eventuali richieste saltuarie di ritiro e/o consegna della corrispondenza (es. spedizione in contrassegno).

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare una copertura diretta per il servizio di almeno n.19 Comuni su 37 compresi nel territorio provinciale di Arezzo, fornendo un elenco delle zone coperte.

Sarà cura della ditta aggiudicataria del servizio provvedere a proprie spese ad inoltrare anche la corrispondenza verso quelle destinazioni non coperte dallo stesso servizio postale privato, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti.

La ditta aggiudicataria organizzerà l'esecuzione del servizio, a sua cura e spese, fornendo la manodopera necessaria e l'organizzazione tecnica, provvedendo ad eventuali assenze con una immediata sostituzione.

ART. 5 – Referenti

Per la regolare esecuzione delle prestazioni la ditta, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio, dovrà nominare un referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale addetto al servizio, e dovrà indicare i nomi del personale addetto allo svolgimento dell'attività in questione. Il referente sarà contattato per ogni problema che dovesse sorgere durante l'espletamento del servizio.

ART. 6 - Controlli

Si effettuerà mensilmente il controllo su quanto fatturato, tramite la verifica dei rendiconti giornalieri delle spedizioni dichiarate dalla ditta.

Nel caso in cui l'Ente verificasse inesattezze o incongruenze nei conteggi ne darà immediata comunicazione alla ditta per le dovute rettifiche.

Qualora la ditta non dovesse dare esecuzione al servizio secondo le prescrizioni indicate nel capitolato e nel contratto, il Responsabile di Procedimento assumerà i provvedimenti previsti dal successivo art. 16.

ART. 7 - Scioperi

In caso di sciopero dei propri dipendenti, la ditta aggiudicataria sarà tenuta a darne tempestivamente comunicazione in via preventiva. Nel caso lo sciopero si protragga oltre le 48 ore continuative, l'aggiudicatario è tenuto ad assicurare le lavorazioni urgenti. Si applicano comunque le disposizioni di cui alla L. 12.06.1990 n. 146, art. 1 - comma 2 lettera e) - e successive modificazioni ed integrazioni, attenendosi al disposto "per la tutela dei servizi minimi essenziali", rientrando il servizio oggetto dell'appalto in tale casistica.

ART. 8 - Responsabilità ed obblighi della ditta aggiudicataria

All'inizio del servizio la ditta aggiudicataria si obbliga a fornire l'elenco nominativo del personale con relative generalità e recapiti individuando tra di essi un referente a cui la stazione appaltante può contestare eventuali inadempienze o fare comunicazioni di qualsiasi natura.

Il personale, che avrà libero accesso agli uffici degli Enti, dovrà essere riconoscibile per l'uso di un tesserino di riconoscimento aziendale. Le spese per le tessere, i distintivi e ogni altra cosa affine o conseguente all'organizzazione del personale sono a completo carico della ditta.

I dipendenti della ditta dovranno garantire assoluta riservatezza sui dati, fatti o circostanze, di cui verranno a conoscenza in relazione all'espletamento del servizio.

La ditta è tenuta per tutta la durata della prestazione a osservare nei confronti dei lavoratori, dipendenti o soci, condizioni normative e retributive conformi ai contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti di lavoratori o soci.

Nel territorio del Comune di Arezzo se non esistente dovrà essere aperto, entro 30 gg. dall'aggiudicazione, almeno un punto posta per la giacenza e il ritiro della corrispondenza oltre agli eventuali altri punti posta aggiuntivi offerti in sede di gara. Il punto posta dovrà garantire un'apertura di almeno tre ore la mattina e tre ore il pomeriggio dei giorni non festivi da lunedì a venerdì e di tre ore la mattina al sabato non festivo.

ART. 9 - Trattamento dati

Con l'affidamento del presente servizio Arezzo Casa S.p.a. in qualità di titolare del trattamento dei dati contenuti nei documenti relativi al servizio, designa formalmente la ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003, quale "Responsabile esterno del trattamento".

Conseguentemente la Ditta deve garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla riservatezza degli invii di corrispondenza ed alla sicurezza del funzionamento della rete in relazione al trasporto della protezione dei dati (D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs. 261/1999).

ART. 10 – Cessione del contratto

E' esclusa la cessione, anche parziale, del contratto, fatte salve le sole ipotesi previste dal D. Lgs. n.50/2016.

ART. 11 - Subappalto

L'affidamento in subappalto è regolato dalle norme di cui all'art. 105 del D.Lgs. n.50/2016. Potrà essere subappaltato il servizio relativo alla distribuzione della corrispondenza su tutto il territorio nazionale, entro i limiti del 30% dell'importo stimato del contratto. Non rientra nel subappalto la gestione della corrispondenza internazionale e quella postalizzata sulla rete del fornitore del servizio universale Poste Italiane Spa.

Qualora l'appaltatore intenda riservarsi di effettuare il servizio in subappalto, dovrà inderogabilmente indicarlo in sede di offerta specificando la quota esatta che intende subappaltare. In mancanza di indicazioni, il subappalto non sarà autorizzato.

L'affidamento in subappalto non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali dell'aggiudicatario che rimane responsabile in solido nei confronti della stazione appaltante per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste. Anche in caso di subappalto rimane ferma l'unicità del referente per la stazione appaltante, con il quale si terranno tutti i contatti, anche in relazione all'ordinazione dei singoli servizi ai numeri di telefono e fax, e indirizzi e-mail prestabiliti.

I subappaltatori devono mantenere per tutta la durata del contratto i requisiti richiesti dagli atti di gara.

L'esecuzione del servizio in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

La violazione dei divieti di cui al presente articolo comporta l'immediata risoluzione del contratto.

ART. 12 - Estensione o riduzione del contratto

L'estensione o riduzione del contratto avverrà ai sensi e con le modalità previste dalla normativa in materia di contratti pubblici.

Art. 13 - Revisione prezzi

Il contratto non è sottoposto alla revisione periodica del prezzo, ed i compensi determinati in sede di aggiudicazione restano fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Art. 14 - Modalità di pagamento



Arezzo Casa S.p.a.

Ufficio Registro delle imprese di Arezzo n° 01781060510 - Capitale Sociale € 3.120.000 int. Versato
C.F. e P.I. 01781060510 - Sede Legale: Via Margaritone, 6 – 52100 Arezzo (AR)

Tel. 0575 399311
Fax: 0575 399310

Web: www.arezzocasa.net
E-mail: info@arezzocasa.net

Mensilmente la ditta aggiudicataria del servizio emetterà fattura con le modalità indicate da Arezzo Casa. Le fatture emesse saranno liquidate entro 45 gg. dal ricevimento, previa verifica della regolarità di svolgimento del servizio. Il suddetto termine di pagamento è da considerarsi sospeso nel caso la fattura (o richiesta di pagamento) sia stata respinta perché incompleta, contestata o irregolare fiscalmente. La fattura comprenderà, oltre all'importo complessivo corrispondente al periodo fatturato, una distinta delle spese suddivise per centro di costo, senza la quale non si potrà procedere al pagamento.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010, il pagamento delle prestazioni relative al servizio è subordinato alla regolarità del versamento dei contributi a favore dei dipendenti, secondo le risultanze del D.U.R.C.

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136, ed in particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti mediante bonifico bancario o postale, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata.

Art. 15 - Esonero delle responsabilità da parte della stazione appaltante

La responsabilità della gestione del servizio postale è a carico della ditta aggiudicataria che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti della stazione appaltante.

La ditta aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che per suo fatto, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancata previdenza fossero arrecati alle persone o alle cose, sia della stazione appaltante sia di terzi, durante il periodo contrattuale, intendendosi pertanto esonerato l'Ente da qualsiasi conseguenza, diretta o indiretta, da ciò derivante.

La ditta aggiudicataria esonera la stazione appaltante da qualunque pretesa che, nei suoi confronti, fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

La ditta terrà inoltre indenne la stazione appaltante ed il destinatario da ogni sanzione pecuniaria irrogata dagli organi ispettivi del Ministero delle Comunicazioni o da altri da questo espressamente incaricati, derivanti da errori di affrancatura imputabili alla ditta stessa.

Gli eventuali disservizi imputabili al Servizio Postale Nazionale non potranno, comunque, coinvolgere in modo alcuno la responsabilità della ditta.

Art. 16 - Penalità

In caso di inadempimento o di ritardo nell'adempimento di uno o più degli obblighi di cui al presente capitolato, l'Ente avrà la facoltà di applicare una penale giornaliera di € 50,00.

La sanzione sarà applicata previa contestazione alla ditta aggiudicataria dell'inadempimento o abuso rilevato tramite raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata con possibilità di presentare controdeduzioni entro 7 giorni dal ricevimento. In assenza di valide controdeduzioni, entro il termine suindicato, verrà comunicato l'ammontare della penale che sarà trattenuto sulla prima fattura in pagamento.

Qualora l'inadempimento lo renda necessario, l'Ente si riserva inoltre di avvalersi per l'effettuazione del servizio di Poste Italiane, addebitandone il costo alla ditta aggiudicataria inadempiente.

L'Ente, a seguito dell'applicazione di n.3 penali nel corso della durata del contratto potrà, a proprio insindacabile giudizio, procedere alla risoluzione del contratto senza oneri aggiuntivi e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento o dal ritardo e dagli ulteriori danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

In caso di risoluzione anticipata del contratto, l'Ente si riserva la facoltà di affidare il servizio al concorrente classificatosi secondo in graduatoria o di espletare una nuova gara.

ART. 17 – Cauzione

Alla Ditta aggiudicataria verrà richiesta la costituzione di una cauzione ai sensi e con le modalità di cui all'art.103 del D.Lgs. n.50/2016. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione avesse eventualmente pagato in più

durante l'appalto in confronto al credito dell'appaltatore, salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

ART. 18 - Spese contrattuali

Il contratto di appalto verrà stipulato mediante scrittura privata. Le spese contrattuali sono a carico della ditta aggiudicatrice nella misura di € 350,00 oltre al rimborso delle spese di bollo e registro.

ART. 19 - Intervento sostitutivo della stazione appaltante per inadempienza contributiva

Ai sensi dell'articolo 4 del D.P.R. 207/2010 l'esecutore del servizio deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

In caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del DURC che segnali un'inadempienza contributiva relativa ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il medesimo trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto, per tali inadempienze accertate, sarà corrisposto direttamente agli enti previdenziali ed assicurativi.

ART. 20 - Intervento sostitutivo della stazione appaltante per inadempienza retributiva

Ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 207/2010 in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore del servizio, il responsabile del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente a provvedervi entro i successivi 15 giorni. Decorso infruttuosamente tale termine ed ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza delle richieste entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante potrà pagare, anche in corso d'opera, direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore del contratto. Tali pagamenti saranno provati dalle quietanze predisposte a cura del responsabile del procedimento e sottoscritte dagli interessati.

Nel caso di formale contestazione delle richieste di cui sopra, il responsabile del procedimento provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

ART. 21 – Clausola di risoluzione

Arezzo Casa S.p.a. ha il diritto di risolvere in qualsiasi tempo il contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già regolarmente eseguite, nei casi di grave negligenza o di inadempienza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

ART. 22 – Foro competente

Le condizioni contenute nel presente capitolato si intendono quali Condizioni Particolari di Contratto pattuite fra le parti e pertanto, in caso di contrasto, prevalgono sulle Condizioni Generali di Contratto.

In caso di controversie il foro competente è, in via esclusiva, il Foro di Arezzo. E' esclusa qualsiasi forma di arbitrato.