

## OBBLIGHI DELL'IMPRESA

L'impresa assume i seguenti obblighi:

### **TUTTI I GIORNI ESCLUSO SABATO E FESTIVI:**

- spazzatura e lavatura con acqua e detersivi idonei di tutti i pavimenti dei corridoi, degli ingressi e delle scale;
- spolveratura delle scrivanie e dei mobili, vuotatura dei cestini e trasporto dei rifiuti agli appositi contenitori del servizio pubblico di raccolta;
- spazzatura dei pavimenti delle singole stanze di ufficio;
- lavatura e disinfezione dei bagni, compresi lavandini e accessori.

### **DUE VOLTE ALLA SETTIMANA:**

- spazzatura e lavatura con acqua e detersivi idonei dei pavimenti delle singole stanze di ufficio;
- spazzatura e lavatura con acqua e detersivi idonei dei pavimenti dei locali archivio;
- spolveratura di lampade, lampadari, termosifoni ed altri arredi ed eliminazione accurata di eventuali ragnatele
- pulizia del viale interno di accesso alla sede ed ai garages.

### **DUE VOLTE ALLA SETTIMANA:**

- raccolta e trasporto ai bidoni pubblici per la raccolta differenziata della carta da riciclare contenuta negli appositi contenitori dislocati ai piani.

### **UNA VOLTA AL MESE:**

- spolveratura accurata di tutte le porte, portoni ed infissi;
- lavatura dei davanzali e dei vetri delle finestre, e delle vetrate interne;
- lucidatura con prodotti idonei delle maniglie di porte, portoni e finestre.
- pulizia accurata della terrazza interna al primo piano (sopra l'ingresso).

Tutte le suddette prestazioni dovranno essere effettuate al di fuori dell'orario lavorativo di ufficio, salvo casi eccezionali da autorizzarsi preventivamente da parte della direzione di Arezzo Casa.

Qualora l'orario di ufficio o al pubblico di Arezzo Casa subisca variazioni anche in aumento a seguito di leggi o accordi locali o nazionali, l'impresa dovrà adeguare di conseguenza le modalità di presenza dei propri addetti senza che per questo possano essere richiesti compensi aggiuntivi di alcun genere.

Sono a carico dell'impresa tutte le spese relative ai materiali di consumo ed alle attrezzature impiegate, ad eccezione delle sole spese di energia elettrica e di acqua nella misura necessaria per l'espletamento ordinario del servizio, le quali ultime faranno carico ad Arezzo Casa S.p.a.

L'impresa dovrà assumere esplicitamente ed incondizionatamente l'obbligo di procedere ogni giorno, al termine delle operazioni di pulizia, allo spegnimento delle

luci, al controllo della chiusura di tutte le porte e finestre di accesso agli uffici ed all'attivazione del sistema di allarme; dovrà assumere altresì ogni responsabilità per eventuali danni, furti o intromissioni di estranei che si dimostrino avvenuti a seguito dell'inosservanza di tale obbligo.

Nel caso in cui al momento dell'apertura degli uffici al mattino si riscontrino punti luce accesi, serramenti aperti o il sistema di allarme disinserito, si applicherà previa contestazione dei fatti all'impresa appaltatrice sulla fattura del mese successivo una penale pari ad euro 50 (cinquanta) per ogni giorno in cui si sono verificate le omissioni, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni subiti da Arezzo Casa per gli inadempimenti di cui sopra.

Qualora tali comportamenti si ripetano nel tempo, Arezzo Casa si riserva di risolvere anticipatamente il contratto senza diritto dell'appaltatrice ad indennizzi o rimborso di alcun genere.

L'impresa vincitrice, ad avvenuta aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto, dovrà precisare i nominativi e le generalità degli addetti che intende impiegare per il servizio e il loro inquadramento professionale. Nel corso della durata del contratto, l'impresa non potrà variare il personale impiegato se non avrà comunicato ad Arezzo Casa S.p.a. almeno tre giorni prima i nominativi dei sostituiti ed i nominativi e le generalità dei sostituti.

L'impresa dovrà sottostare a tutti i controlli ordinari o straordinari da parte di Arezzo Casa S.p.a. in merito al rispetto delle prescrizioni di contratto, con particolare riferimento all'effettiva corrispondenza del personale utilizzato rispetto a quello dichiarato.

Prima della stipula del contratto di appalto, l'Impresa dovrà fornire ad Arezzo Casa S.p.a. la documentazione che verrà dalla stessa richiesta, ai sensi delle disposizioni vigenti. Dovrà inoltre provvedere al versamento di un rimborso forfettario per spese di contratto commisurato agli ex diritti di segreteria del settore Enti Locali, nella misura che sarà indicata da Arezzo Casa.

#### DISPOSIZIONI VARIE

Il pagamento dei corrispettivi avverrà a mezzo mandato bancario tramite Banca Etruria di Arezzo entro quarantacinque giorni dalla data di ricevimento di ciascuna fattura mensile, previa verifica della regolarità della posizione contributiva dell'impresa e del rispetto delle norme sui pagamenti di tasse e contributi dovuti all'Erario nelle forme di legge. Qualora si riscontri a mezzo del Documento Unico di Regolarità Contributiva o con qualunque altro strumento una inadempienza in materia dell'appaltatrice, si sospenderanno immediatamente tutti i pagamenti comunque dovuti sino alla regolarizzazione della posizione e senza diritto a interessi, compensi o indennizzi di alcun genere.

Arezzo Casa si riserva la facoltà di utilizzare l'impresa appaltatrice, previa pattuizione separata del compenso, per eventuali servizi straordinari di pulizia, facchinaggio e simili che dovessero rendersi necessari nel corso della durata del contratto.

**Nel caso in cui l'Impresa venga meno ai propri obblighi contrattuali o vi adempia solo parzialmente o senza la necessaria diligenza, Arezzo Casa dovrà contestare per iscritto la circostanza assegnando un termine non inferiore a sette giorni per la presentazione di eventuali giustificazioni. Ricevute tali giustificazioni o trascorso inutilmente il termine, Arezzo Casa procederà a seconda della gravità delle inadempienze riscontrate ad applicare la penale pecuniaria sopra specificata da un minimo di una giornata ad un massimo di sette giornate. In caso di perdurare delle inadempienze o in caso di recidiva, Arezzo Casa previa contestazione scritta potrà risolvere anticipatamente il contratto senza diritto dell'Impresa ad alcun indennizzo o prestazione economica neanche a titolo di risarcimento.**

**Per qualsiasi controversia derivante dal presente contratto é competente l'Autorità Giudiziaria ordinaria determinata nei modi di legge. Resta pertanto esclusa ogni forma di arbitrato.**